



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซว
อำเภอเมืองอำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซว
อำเภอเมืองอำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญ

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซว
อำเภอเมืองอำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (รอบ ๑๒ เดือน)

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซว ได้มีการดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซว ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๗ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซว นั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซว จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการฯที่ได้มีการกำหนดไว้ ดังนี้

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๑. กิจกรรมการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน ในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อราชการทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน	พัฒนาบุคลากรโดย - ปลูกฝังฐานความคิดในการแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม เช่น เสริมสร้างความรู้ให้เกิดความตระหนักในการเห็นประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนบุคคล - สร้างวัฒนธรรมองค์กรในการให้บริการอย่างเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ เช่น กำหนดประเด็นการให้บริการอย่างเท่าเทียมกันไว้ในพันธกิจขององค์กรและมีแนวทางในการดำเนินการร่วมกันอย่างต่อเนื่อง - ปลูกฝังเจ้าหน้าที่ให้มี Service Mind	ทุกส่วนราชการ (สำนัก/กอง)	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ได้ดำเนินการส่งเสริมให้มีความรู้ความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ ได้ดำเนินการส่งเสริมให้มีความรู้ความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่กำกับให้บริการแก่ผู้มาติดต่อขอรับบริการอย่างเท่าเทียม	เจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจถึงประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวมมากขึ้น เจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจและให้บริการแก่ผู้มาติดต่อขอรับบริการอย่างเท่าเทียม

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๒. กิจกรรมการให้ความรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน	- ส่งเสริมให้บุคลากรทุกสำนัก/กอง มีส่วนร่วมให้มีการติดตามความก้าวหน้าการเบิกจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจัดให้มีการประชุม และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณในระดับหน่วยงานประจำเดือนหรือประจำไตรมาส	สำนักปลัดฯ	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	มีการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณในการประชุมประจำเดือน หรือตามไตรมาส โดยแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านทราบ	เจ้าหน้าที่ทุกท่านทราบว่ามีการใช้จ่ายงบประมาณในเรื่องใดบ้าง
๓. มาตรการการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง	- ประชุมทำความเข้าใจกับบุคลากรในสังกัดให้มีความเข้าใจที่ถูกต้องตรงกันเกี่ยวกับการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง	สำนักปลัดฯ	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	มีการกำชับในที่ประชุมให้เจ้าหน้าที่ทุกคนช่วยกันดูแลรักษารวมถึงการใช้ทรัพย์สินของทางราชการและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อมิให้นำไปใช้ในเรื่องส่วนตัว	เจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจ และช่วยกันดูแลรักษารวมถึงการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
๔. มาตรการกำกับดูแลการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุ - โปร่งใสตรวจสอบได้ - เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	- ประชุม และกำชับให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และทุกส่วนราชการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุด้วยความโปร่งใสตรวจสอบได้ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ใครคนใดคนหนึ่ง	สำนักปลัดฯ	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	มีการกำชับในที่ประชุมให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบ และโปร่งใสตรวจสอบได้	เจ้าหน้าที่รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๕. มาตรการการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ เสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น	-ประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ทุกกองงานให้ประชาชนผู้มาติดต่อราชการ แสดงความคิดเห็น หรือ ทำแบบสอบถาม เพื่อ นำมาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน	ทุกส่วนราชการ	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	มีการกำชับในที่ประชุมให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ เสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการ โดยการประเมินการให้บริการหน่วยงาน	ควรปรับปรุงโดยเพิ่มช่องทางการมีส่วนร่วมหรือแสดงความคิดเห็นให้กับผู้มาขอรับบริการ
๖. มาตรการการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น	- ประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ทุกกองงาน มีการปรับปรุงการทำงาน ให้โปร่งใสสามารถให้ประชาชน หรือ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบได้	ทุกส่วนราชการ	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	มีการกำชับเจ้าหน้าที่ทุกท่านให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ สุจริต โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต
การปฏิบัติหน้าที่ i๒ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	-ประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ทุกกองงาน เกี่ยวกับการให้บริการประชาชนผู้มาติดต่อราชการหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกันและให้ แสดงความคิดเห็น หรือ ทำแบบสอบถาม เพื่อ นำมาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน	ทุกส่วนราชการ	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	มีการกำชับในที่ประชุมให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกันโดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ เสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการ โดยการประเมินการให้บริการหน่วยงาน	ควรปรับปรุงโดยเพิ่มช่องทางการมีส่วนร่วมหรือแสดงความคิดเห็นให้กับผู้มาขอรับบริการ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
การใช้งบประมาณ i๕ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	- จัดประชุมและส่งเสริมให้บุคลากรทุกสำนัก/กอง มีส่วนร่วมให้มีการติดตามความก้าวหน้าการเบิกจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจัดให้มีการประชุม และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณในระดับหน่วยงานประจำเดือนหรือประจำไตรมาส	ทุกส่วนราชการ	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	มีการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณในการประชุมประจำเดือน หรือตามไตรมาส โดยแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านทราบ	เจ้าหน้าที่ทุกท่านทราบว่ามีการใช้จ่ายงบประมาณในเรื่องใดบ้าง
การใช้ทรัพย์สินของราชการ i๑๑ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	- ประชุมทำความเข้าใจกับบุคลากรในสังกัดให้มีความเข้าใจที่ถูกต้องตรงกันเกี่ยวกับการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง	ทุกส่วนราชการ	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	มีการกำชับในที่ประชุมให้เจ้าหน้าที่ทุกคนช่วยกันดูแลรักษารวมถึงการใช้ทรัพย์สินของทางราชการและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อมิให้นำไปใช้ในเรื่องส่วนตัว	เจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจ และช่วยกันดูแลรักษารวมถึงการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
การปรับปรุงการทำงาน e๙ ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	-จัดประชุมทำความเข้าใจกับบุคลากรในสังกัด ในการให้บริการออนไลน์ (E-Service) เพื่อให้การติดต่อราชการได้รวดเร็วและเกิดประโยชน์แก่ผู้ติดต่อราชการ	ทุกส่วนราชการ	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	๑.มีคำสั่งกำหนดเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้ชัดเจนของแต่ละงาน ๒.จัดให้มีระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของแต่ละส่วนงาน	เจ้าหน้าที่พัสดุรับทราบและถือปฏิบัติ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
ข้อมูลพื้นฐาน 0๒ ข้อมูลผู้บริหาร	-แจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลลงบนเว็บไซต์ ให้ตรวจสอบทุกครั้งที่มีการโอนย้ายตำแหน่งหรือตำแหน่งว่าง ให้ข้อมูลเป็นปัจจุบันทุกครั้ง	สำนักปลัดฯ	ต.ค. ๖๖- ก.ย. ๖๗	ประชุมชี้แจง และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลลงบนเว็บไซต์ ครบถ้วน	เจ้าหน้าที่รับทราบและถือปฏิบัติ
การบริหารงบประมาณ 0๗ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วย	แจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบความถูกต้องของแผนพัฒนาท้องถิ่นว่าครบองค์ประการตามตัวชี้วัดหรือไม่	สำนักปลัดฯ	ต.ค. ๖๖- ก.ย. ๖๗	ประชุมชี้แจง ให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเกี่ยวกับแผนพัฒนาท้องถิ่นและคณะสนับสนุนแผนตรวจสอบให้มีแนวทางเป้าหมาย ตัวชี้วัด	เจ้าหน้าที่รับทราบและถือปฏิบัติและจัดประชุมตามคำสั่ง
0๙ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	- แจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ให้รายงานผลการดำเนินงานประจำปี เป็นประจำทุกปีต่อผู้บังคับบัญชา	สำนักปลัดฯ	ต.ค. ๖๖- ก.ย. ๖๗	ประชุมชี้แจง ให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเกี่ยวกับรายงานผลการดำเนินงานประจำปี เป็นประจำทุกปี และให้สอดคล้องตามแผนดำเนินงานประจำปี	เจ้าหน้าที่รับทราบและถือปฏิบัติ
การจัดซื้อจัดจ้าง 0๑๖ ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	- แจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการรายงานความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี และเพื่อให้ครบองค์ประกอบในการตรวจ OIT	กองคลัง	ต.ค. ๖๖- ก.ย. ๖๗	กำกับให้เจ้าหน้าที่พัสดุ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีและให้มีข้อเสนอแนะ และให้รายงานความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	เจ้าหน้าที่พัสดุรับทราบและถือปฏิบัติ
มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	- มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จัดทำรายงานและกำกับติดตามมาตรการมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน และรายงานให้ผู้บังคับบัญชา ทราบ	สำนักปลัดฯ	ต.ค. ๖๖- ก.ย. ๖๗	มีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน เพื่อรายงานและกำกับติดตามมาตรการมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	มีการรายงานและกำกับติดตามมาตรการมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ การต่อต้านการทุจริต และ ประพฤตินิชอบ ตาม โครงการ ส่งเสริมการป้องกัน และ ปราบปรามการทุจริต ประจำปี งบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๗ ภายใต้แนวคิด “Zero Tolerance” คนไทย ไม่ทำไม่ ทนไม่เฉยรวมไทยต้าน โกง	จัดประชุมทำความเข้าใจกับบุคลากรใน สังกัดชี้แจง กิจกรรมประกาศเจตนา รณการต่อต้านการทุจริต และประพฤตินิ ชอบ ตาม โครงการส่งเสริมการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต ประจำปี งบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๗ ภายใต้แนวคิด “Zero Tolerance” คนไทย ไม่ทำไม่ทน ไม่เฉยรวมไทยต้าน โกง	สำนักปลัด	ดำเนินการ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗	๑.ผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน ทั้งหมด ๕๐ คน คิด เป็นร้อยละ ๑๐๐ ของกลุ่มเป้าหมาย ๒.กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วม กิจกรรมประกอบด้วย คณะ ผู้บริหารองค์การบริหารส่วน ตำบลหนองมะแซว สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลหนอง มะแซว กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง ในสังกัดองค์การ บริหารส่วนตำบลหนองมะแซว	คณะผู้บริหารองค์การ บริหารส่วนตำบล หนองมะแซว สมาชิก สภาองค์การ บริหาร ส่วนตำบลหนองมะ แซว กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง ใน สังกัดองค์การบริหาร ส่วนตำบลหนองมะ แซว มีจิตสำนึก มุ่งมั่น การต่อต้านการทุจริต และประพฤตินิชอบ กำหนดเป้าหมายไว้ว่า ประเทศไทยปลอดการ ทุจริตและประพฤตินิ ชอบส่งผลให้หน่วยงาน ปลอดภัยจากการ ทุจริตคอร์รัปชัน

ปัญหา/อุปสรรคพนักงานเจ้าหน้าที่ยังไม่มีความรู้ความเข้าใจในด้านมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร มากเพียงพอ

ข้อเสนอแนะ ควรจัดการอบรมและส่งเสริมให้ความรู้แก่พนักงานในด้านมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร เช่น จัดหาวิทยากรมาอบรมให้พนักงาน