



รายงานผลการวิเคราะห์
ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
และมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ
โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

งานนโยบายและแผน

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะเขว

โทรศัพท์ ๐๕๔-๕๒๕๖๖๑

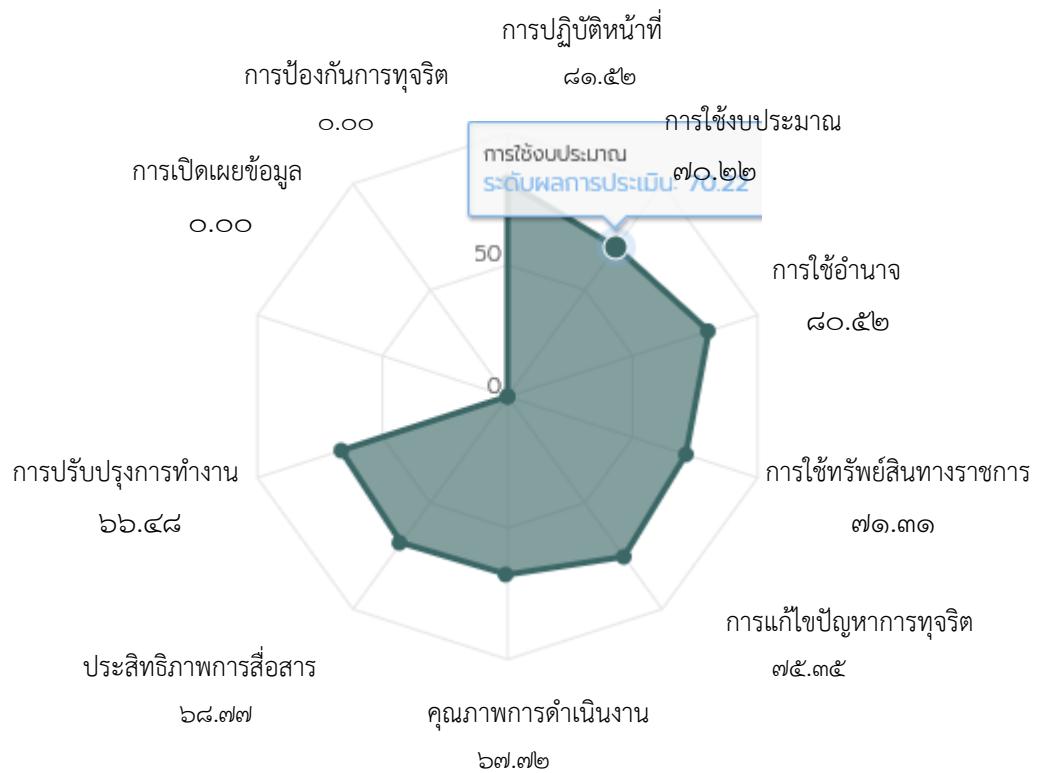
**รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใ
นการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซว อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ**

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment -ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงาน ภาครัฐ กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูล ผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้ อย่างเหมาะสม เพื่อ แสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวก ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐาน การดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติ และระดับสากล

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาล ตำบลสวนหลวงฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินการ (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผย ข้อมูลและ (๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสีย ภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซว หวังเป็นอย่างยิ่งว่า ผลการประเมินครั้งนี้จะช่วยสนับสนุน ส่งเสริม และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นอีกหนึ่งหน่วยงานที่ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภาครัฐใต้กรอบธรรมาภิบาล และประการสำคัญ คือ ได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศ ซึ่งจะสามารถสะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index: CPI) ของประเทศไทยให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนอง
มะแซว อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ
ได้ค่าคะแนนเท่ากับ ๔๓.๐๓ คะแนน อยู่ในระดับการประเมิน F มีรายละเอียด
รายตัวชี้วัด ดังนี้



จากผลคะแนนการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ประจำปี ๒๕๖๓ คะแนน
สูงสุด ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนน 81.52 คะแนน และคะแนนต่ำสุดตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้อำนาจ ได้
คะแนน 80.52 คะแนน

รายละเอียดผลการประเมินและข้อเสนอแนะประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment ๖ IIT) ใช้วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลใน
ตัวชี้วัดที่ ๑ -ตัวชี้วัดที่ ๕ ผลการประเมิน ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนเฉลี่ย ๘๑.๕๒ คะแนน

๑๑. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้
อย่างน้อยเพียงใด (เป็นไปตามขั้นตอนที่,กำหนด .เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด) ได้คะแนน ๖๕.๕๗ คะแนน

๑๒. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทุกๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่ รู้
จักเป็นการส่วนตัวเท่าเทียมกัน อย่างน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๖๐.๗๕ คะแนน

๑๓. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมการปฏิบัติงานตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร
(มุ่งผลสำเร็จของงาน .ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว .พร้อมรับผิดชอบ หากเกิดความ ผิดพลาดจาก
ตนเอง) ได้คะแนน ๘๐.๔๙ คะแนน

๑๔. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับ การ
ปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่ (เงิน , ทรัพย์สิน, ประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็น เงินได้
เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง) ได้คะแนน ๙๔.๗๒ คะแนน

๑๕. นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่างๆ โดยปกติธรรมเนียม
ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับ
สิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่ (เงิน , ทรัพย์สิน, ประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การ รับความ
บันเทิง) ได้คะแนน ๙๐.๙๐ คะแนน

๑๖. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ เงิน ทรัพย์สิน และประโยชน์อื่นๆ แก่
บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคตหรือไม่ ได้
คะแนน ๙๖.๖๙ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ได้คะแนนเฉลี่ย ๙๖.๖๗ คะแนน

๑๗. ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่าน อย่างน้อยเพียงใด
ได้คะแนน ๔๙.๘๐ คะแนน

๑๘. หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างน้อยเพียงใด
(คุ้มค่า ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้) ได้คะแนน ๗๐.๕๗ คะแนน

๑๙. หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง อย่างน้อย
เพียงใดได้ คะแนน ๘๐.๖๗ คะแนน

๑๒๐. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่นค่าทำงานล่วงเวลา
ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ อย่างน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๘๗.๙๑ คะแนน

๑๒๑. หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะ
ดัง,ต่อไปนี้ อย่างน้อยเพียงใด (โปร่งใส ตรวจสอบได้ , เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง) ได้คะแนน ๘๑.๘๘
คะแนน

๑๒๒. หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ
ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างน้อยเพียงใด (สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน) ได้คะแนน ๕๐.๕๑ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ได้คะแนนเฉลี่ย ๘๐.๕๒ คะแนน

๑๓. ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาเป็นธรรมดาเล็กน้อยเพียงใด ได้คะแนน

๗๓.๓๓ คะแนน

๑๔. ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงาน มากน้อยเพียงใดได้

คะแนน ๗๒.๖๗ คะแนน

๑๕. ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรมดา มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๖๒.๗๕ คะแนน

๑๖. ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๘๘.๓๗ คะแนน

๑๗. ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริตมากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๙๕.๙๓ คะแนน

๑๘. การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด (ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ มีการซื้อขายตำแหน่ง เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง ได้คะแนน ๙๐.๐๘ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้คะแนนเฉลี่ย ๗๑.๓๑ คะแนน

๑๙. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๙๐.๘๑ คะแนน

๒๐. ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่านความสะดวก มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๖๐.๖๓ คะแนน

๒๑. ถ้าต้องการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่านมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๖๘.๑๑ คะแนน

๒๒. บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๘๓.๔๓ คะแนน

๒๓. ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๕๕.๖๑ คะแนน

๒๔. หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๖๙.๒๖ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนนเฉลี่ย ๗๕.๓๕ คะแนน

๒๕. ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใดได้คะแนน ๗๗.๙๘ คะแนน

๒๖. หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้หรือไม่ (ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน) ได้คะแนน ๙๔.๘๙ คะแนน

๒๗. ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๖๗.๕๐ คะแนน

๒๘. หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด (เผื่อระวังการทุจริต ตรวจสอบการทุจริต ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต) ได้คะแนน ๖๙.๔๐ คะแนน

๒๙. หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอก

หน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อย เพียงใด ได้คะแนน ๗๑.๕๒ คะแนน

I ๓๐. หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร (สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้ มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา มั่นใจว่าจะได้รับการปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง ได้คะแนน ๗๐.๘๐ คะแนน

ข้อเสนอแนะจากการประเมิน IIT

ตัวชี้วัดที่หน่วยงานควรพัฒนา คือ การใช้งบประมาณ โดยหน่วยงานจะต้องจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส รวมถึงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุ นอกจากนี้ ควรให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้

รายละเอียดผลการประเมินและข้อเสนอแนะประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

แบบวัดการรับของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (EIT)

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency

Assessment ๕ EIT) ใช้วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลในตัวชี้วัดที่ ๖

ตัวชี้วัดที่ ๘ ผลการประเมิน ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนเฉลี่ย ๖๗.๗๒ คะแนน

E๑. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้
อย่างน้อยเพียงใด (เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด) ได้คะแนน ๖๒.๓๔ คะแนน

E๒. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น
อย่างเท่าเทียมกันอย่างน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๖๑.๖๘ คะแนน

E๓. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่าน
อย่างตรงไปตรงมา ไม่บิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล อย่างน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๖๒.๒๐ คะแนน

E๔. ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่าย
หรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่ ได้คะแนน ๙๐.๔๑

คะแนน

E๕. หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวม
เป็นหลัก อย่างน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๖๒.๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนเฉลี่ย ๖๘.๗๗ คะแนน

E๖. การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ อย่างน้อยเพียงใด
ได้คะแนน ๖๒.๐๓ คะแนน

E๗. หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่าง
ชัดเจนอย่างน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๖๑.๑๗ คะแนน

E๘. หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/
การให้บริการ หรือไม่ ได้คะแนน ๘๒.๓๗ คะแนน

E๙. หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับ
การดำเนินงานได้อย่างชัดเจน อย่างน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๖๕.๒๔ คะแนน

E๑๐. หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ใน
หน่วยงานหรือไม่ ได้คะแนน ๗๓.๐๓ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๘. ปรับปรุงการทำงาน ได้คะแนนเฉลี่ย ๖๖.๗๘ คะแนน

E๑๑. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การ
ให้บริการให้ดีขึ้นอย่างน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๖๒.๐๗ คะแนน

E๑๒. หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการ
ดีขึ้นอย่างน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๖๑.๓๑ คะแนน

E๑๓. หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิด
ความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่ ได้คะแนน ๘๖.๒๔ คะแนน

E๑๔. หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น อย่างน้อยเพียงใด
ได้คะแนน ๖๑.๙๘ คะแนน

E๑๕. หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอย่างน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๖๐.๗๙ คะแนน

ข้อเสนอแนะจากการประเมิน EIT

ตัวชี้วัดที่หน่วยงานควรพัฒนา คือ การปรับปรุงการทำงาน โดยหน่วยงานควรมีการปรับปรุงพัฒนาในด้านการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ และควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

รายละเอียดผลการประเมินและข้อเสนอแนะประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency

Assessment OIT) ใช้วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลในตัวชี้วัดที่ ๙ - ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ผลการประเมิน ดังนี้
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนเฉลี่ย ๗๘.๐๖ คะแนน

- 0๑ . โครงสร้าง ได้คะแนน 0 คะแนน
- 0๒. ข้อมูลผู้บริหาร ได้คะแนน 0 คะแนน
- 0๓ . อำนาจหน้าที่ ได้คะแนน 0 คะแนน
- 0๔ . แผนยุทธศาสตร์ ได้คะแนน 0 คะแนน
- 0๕. ข้อมูลการติดต่อ ได้คะแนน 0 คะแนน
- 0๖ . กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้คะแนน 0 คะแนน
- 0๗. ข่าวประชาสัมพันธ์ ได้คะแนน 0 คะแนน
- 0๘ . Q&A ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน
- 0๙ . Social Network ได้คะแนน 0 คะแนน
- 0๑๐ . แผนดำเนินงานประจำปี ได้คะแนน 0 คะแนน
- 0๑๑ . รายงานการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน
- 0๑๒. รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ได้คะแนน 0 คะแนน
- 0๑๓. คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ได้คะแนน 0 คะแนน
- 0๑๔ . คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ ได้คะแนน 0 คะแนน
- 0๑๕. ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ ได้คะแนน 0 คะแนน
- 0๑๖ . รายงานความพึงพอใจการให้บริการ ได้คะแนน 0 คะแนน
- 0๑๗. E-Service ได้คะแนน 0 คะแนน
- 0๑๘. แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ได้คะแนน 0 คะแนน
- 0๑๙ . รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีรอบ ๖ เดือน ได้คะแนน 0 คะแนน
- 0๒๐. รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ได้คะแนน 0 คะแนน
- 0๒๑. แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ได้คะแนน 0 คะแนน
- 0๒๒. ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ได้คะแนน 0 คะแนน
- 0๒๓. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน
- 0๒๔. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน
- 0๒๕. นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ได้คะแนน 0 คะแนน
- 0๒๖. การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ได้คะแนน 0 คะแนน
- 0๒๗. หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน
- 0๒๘. รายงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ได้คะแนน 0 คะแนน
- 0๒๙. แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ได้คะแนน 0 คะแนน
- 0๓๐. ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน
- 0๓๑. ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ได้คะแนน 0 คะแนน
- 0๓๒. ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ได้คะแนน ๑0 คะแนน
- 0๓๓. การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ได้คะแนน 0 คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนเฉลี่ย ๐ คะแนน

- ๐๓๔. เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร ได้คะแนน ๐ คะแนน
- ๐๓๕. การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ได้คะแนน ๐ คะแนน
- ๐๓๖. ประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี ได้คะแนน ๐ คะแนน
- ๐๓๗. การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ได้คะแนน ๐ คะแนน
- ๐๓๘. การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ได้คะแนน ๐ คะแนน
- ๐๓ ๙. แผนปฏิบัติการป้องกันการป้องกันการทุจริตประจำปี ได้คะแนน ๐ คะแนน
- ๐๔ ๐. แผนปฏิบัติการป้องกันการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน ได้คะแนน ๐ คะแนน
- ๐๔๑. รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี ได้คะแนน ๐ คะแนน
- ๐๔๒. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ได้คะแนน ๐ คะแนน
- ๐๔๓. การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานได้คะแนน ๐

คะแนน

ข้อเสนอแนะจากการประเมิน OIT

ตัวชี้วัดที่หน่วยงานควรพัฒนา คือ การเปิดเผยข้อมูล ได้แก่ ๑) ข้อมูลพื้นฐานในด้านการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล ๒) การบริหารงานในด้านแผนการดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ ๓) การบริหารเงินงบประมาณในด้านการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ ๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในด้านการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ผลการวิเคราะห์และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment - ITA)
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. ผลคะแนนการประเมิน

ผลการประเมิน ITA ในภาพรวมได้ผลค่าคะแนนเฉลี่ย เท่ากับร้อยละ ๔๓.๐๓ คะแนน อยู่ใน
ระดับ F เมื่อพิจารณาในแต่ละตัวชี้วัดสามารถเรียงลำดับผลคะแนนที่ได้ในแต่ละตัวชี้วัด จากผลคะแนนมากไปหา
น้อยได้ตามลำดับ ดังนี้

- ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนน ๘๑.๕๒ คะแนน
- ๒ การใช้อำนาจได้คะแนน ๘๐.๕๒ คะแนน
- ๓ การแก้ไขปัญหาการทุจริตได้คะแนน ๗๕.๓๕ คะแนน
- ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการได้คะแนน ๗๑.๓๑ คะแนน
- ๕ การใช้งบประมาณได้คะแนน ๗๐.๒๒ คะแนน
- ๖ ประสิทธิภาพการสื่อสารได้คะแนน ๖๘.๗๗ คะแนน
- ๗ คุณภาพการดำเนินงานได้คะแนน ๖๗.๗๒ คะแนน
- ๘ การปรับปรุงการทำงานได้คะแนน ๖๖.๔๘ คะแนน
- ๙ การเปิดเผยข้อมูลได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน
- ๑๐ การป้องกันการทุจริตได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน

จากข้อมูลข้างต้น สามารถสรุปได้ว่า จุดแข็งที่หน่วยงานได้คะแนนสูงสุดคือ ตัวชี้วัด "การปฏิบัติ
หน้าที่", โดยได้คะแนนร้อยละ ๘๑.๕๒ คะแนน และตัวชี้วัดที่หน่วยงานได้คะแนนต่ำสุด คือ ตัวชี้วัด "การปรับปรุง
การทำงาน" โดยได้คะแนนร้อยละ ๖๘.๔๘ จากคะแนนเต็มร้อยละ ๑๐๐ และตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลได้คะแนน
๐.๐๐ คะแนนและการป้องกันการทุจริตได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน

๒. การวิเคราะห์ข้อมูล

เมื่อนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส, ของการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment - ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซว ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ มาวิเคราะห์ โดยจำแนกตามรายดัชนีในแต่ละตัวชี้วัด สามารถแสดงให้เห็นถึงจุดแข็ง
และจุดอ่อนที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซว จะต้องมีการพัฒนาเพื่อปรับปรุงและยกระดับผลการประเมิน
ITA ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ต่อไปรายละเอียดดังนี้

๒.๑ จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๘๐) จำนวน ๘ ตัวชี้วัด ได้แก่

๒.๑.๑ ตัวชี้วัด "การปฏิบัติหน้าที่" โดยมีผลการประเมินเท่ากับร้อยละ ๘๑.๕๒ เป็นคะแนนจาก
การประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานตนเองใน
ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตามหลักมาตรฐานมีความโปร่งใสปฏิบัติงานมีกระบวนการตามขั้นตอนและ
ระยะเวลาที่กำหนดไว้ บ่งชี้ถึงความโปร่งใสและมีมาตรฐาน ในการปฏิบัติงาน ซึ่งจากผลคะแนนสะท้อนให้เห็นได้
ว่า บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซวส่วนใหญ่เชื่อมั่นว่าบุคลากรในหน่วยงานไม่มีพฤติกรรมในการ
เรียกรับ หรือให้เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ ทั้งที่แลกกับการปฏิบัติงาน และช่วงเทศกาลหรือสารสำคัญ
ต่างๆตามขนบธรรมเนียมประเพณี มีการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสและเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด

๒.๑.๒ ตัวชี้วัด "การใช้อำนาจ โดยมีผลคะแนน เท่ากับร้อยละ ๘๐.๕๒ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงานการคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ซึ่งจากผลคะแนนสะท้อนให้เห็นได้ว่า บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซวมีความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาในการมอบหมายงาน การประเมินการปฏิบัติงาน การพิจารณาความดีความชอบและพิจารณาด้านอื่น ๆ ด้วยความเป็นธรรม

๒.๑.๓ ตัวชี้วัด "การแก้ไขปัญหาทุจริต" โดยมีผลคะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๗๕.๓๕ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริต ซึ่งจากผลคะแนนสะท้อนให้เห็นได้ว่าผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซวได้เล็งเห็นความสำคัญในการต่อต้านการทุจริต จะต้องดำเนินการออกมาตรการ ควบคุม และป้องกันการทุจริต

๒.๑.๔ ตัวชี้วัด "ประสิทธิภาพการสื่อสาร" (ตัวชี้วัดที่ ๗ ของตัวชี้วัดการประเมิน) โดยมีผลคะแนนเท่ากับร้อยละ ๖๘.๗๗ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลายสามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน ซึ่งจากผลคะแนนสะท้อนให้เห็นได้ว่า องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซวมีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการอย่างหลากหลาย รวมทั้งมีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

๒.๑.๕(๖) ตัวชี้วัด "คุณภาพการดำเนินงาน" (ตัวชี้วัดที่ ๖ ของตัวชี้วัดการประเมิน) โดยมีผลคะแนนเท่ากับร้อยละ ๖๗.๗๒ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่โดยรุดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ ซึ่งจากผลคะแนนสะท้อนให้เห็นได้ว่า ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียของหน่วยงาน มีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซว เป็นไปตามมาตรฐานในการปฏิบัติงาน มีปฏิบัติงาน บริการอย่างเท่าเทียมกับ มีการให้ข้อมูลแก่ผู้มารับบริการอย่างไร้ตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และไม่พบว่ามีกรณีเรียกรับสินบน

๒.๒ จุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๐) จำนวน ๕ ตัวชี้วัด ดังนี้

๒.๒.๑ ตัวชี้วัด "การเปิดเผยข้อมูล" (ตัวชี้วัดที่ ๙ ของตัวชี้วัดการประเมิน) โดยมีผลคะแนนเท่ากับร้อยละ ๐ เป็นการตรวจให้คะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันลงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซว www.nongmaseaw.go.th เพื่อเปิดเผยข้อมูลให้สาธารณชนได้ทราบ ใน ๔ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน (๒) การบริหารงาน (๓) การบริหารเงินงบประมาณ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล(๔) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ซึ่งจากผลคะแนนสะท้อนให้เห็นว่าการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบันลงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซว ยังต้องดำเนินการให้ครบถ้วนทั้ง ๔ ประเด็นยังบางประเด็นที่อาจมีข้อมูลที่ไม่ชัดเจนเพียงพอ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซวสามารถที่จะปรับปรุงและแก้ไขได้ในต่อไป

๒.๒.๒ ตัวชี้วัด "การปรับปรุงระบบการทำงาน" (ตัวชี้วัดที่ ๘ ของตัวชี้วัดการประเมิน) โดยมีผล
คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๖๖.๔๘ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสีย
ของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาองค์กรทั้งแนวทางการ
ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานที่เป็นมาตรฐาน การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนางานเพื่อให้
เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ซึ่งผลคะแนนสะท้อนให้เห็นว่า องค์กรบริหารส่วนตำบลหนองมะเขวยังขาด
การมีกระบวนการเจตโอกาสให้ผู้มาติดต่องานได้มีโอกาสร่วมแสดงความคิดเห็นในการปรับปรุงพัฒนากระบวนการ
ทำงาน ลดขั้นตอนการทำงาน โปร่งใส เปิดเผย นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้พัฒนาระบบงานบริการ

๒.๒.๔ ตัวชี้วัด "การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ" (ตัวชี้วัดที่ ๔ ของตัวชี้วัดการประเมิน) โดยมีผล
คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๑.๓๑ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้
ทรัพย์สินของทางราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายในในการนำทรัพย์สินของราชการ
หน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่นทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานพฤติกรรมกรรรมการยึดจากผลคะแนน
สะท้อนให้เห็นว่าองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองมะเขวต้องเพิ่มเติมให้มีกระบวนการในการขออนุญาตอย่าง
ชัดเจนถูกต้องตามระเบียบ มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างต่อเนื่องมี
มาตรฐานในการปฏิบัติที่เป็นแนวทางเดียวกัน

**๓. มาตรการหรือแนวทางในการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน
หน่วยงานเพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔**

แบบ	ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	มาตรา/แนวทางการพัฒนา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐	หน่วยงานต้องมีมาตรการหรือแนวทางเกี่ยวกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน ความโปร่งใส ปฏิบัติงาน หรือมีดำเนิน การ ตาม ชั้ น ต อ น แ ล ะ ร ะ ย ะ เวลาที่กำหนดไว้และบุคลากรของหน่วยงานให้ความสำคัญกับเรื่องการปฏิบัติงาน/การให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่วไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน	ทุก สำนัก / กองงาน
	การใช้งบประมาณ		หน่วยงานต้องสร้างการรับรู้ให้แก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเกี่ยวกับแผนการใช้งบประมาณ ประจำปี รวมถึงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุโดยเผยแพร่อย่างโปร่งใสหรือประกาศแจ้งเวียนให้พนักงานทุกกองงานทราบโดยทั่วกัน และควรให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้	กองคลัง

	การใช้อำนาจ		หน่วยงานต้องกำหนดแนวทางในการแก้ไข ชี้แจง หรืออธิบายหลักเกณฑ์การ ประเมินผลงานในการปฏิบัติงานให้แก่ พนักงานในหน่วยงานได้รับทราบ เพื่อให้ เกิดความเข้าใจยิ่งขึ้น และต้องมีแนวทาง ปฏิบัติเพื่อลดการใช้ดุลยพินิจของ ผู้บังคับบัญชาในการคัดเลือกผู้เข้ารับการผิ กอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ ทุนการศึกษาเป็นอย่างไรโปร่งใส และเป็น ธรรม	สำนักปลัด
	การใช้ ทรัพย์สิน ของ ราชการ		หน่วยงานต้องมีการจัดทำคู่มือหรือ มาตรการในการยืม-คืนหรือแนวปฏิบัติใน การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และ ประกาศแจ้งเวียนให้พนักงานในหน่วยงาน ทราบ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติที่ชัดเจนและ ปฏิบัติที่ถูกต้อง	สำนักปลัด
	การแก้ไขปัญ หา การทุจริต		หน่วยงานต้องจัดให้มีการแก้ไขปัญหาการ ทุจริต โดยต้องมีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการ ป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มี ประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้าน ป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมไปถึง การสร้างเชื่อมั่นภายในหน่วยงาน เกี่ยวกับการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริต ในหน่วยงาน และเผื่อระวัง หรือตรวจสอบ การทุจริตภายในหน่วยงาน เพื่อให้เกิด การ แก้ไขปัญหาการทุจริต พ้องทั้งบุคลากรของ หน่วยงานต้องให้ความสำคัญในการแก้ไข ปัญหาการทุจริตอย่างจริงจัง	ทุกสำนัก / กองงานและงานที่ เกี่ยวข้อง
	คุณภาพการ ดำเนินงาน		หน่วยงานต้องมีมาตรฐานในการ ปฏิบัติงาน/การให้บริการอย่างเท่าเทียม กัน มีการให้ข้อมูลแก่ผู้รับบริการอย่าง ตรงไปตรงมาไม่ปิดบังหรือเบี่ยงข้อมูล และ มีมาตรการป้องกันเกี่ยวกับการเรียกรับ สินบนของเจ้าหน้าที่ รวมถึงการทบทวน ความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติ หน้าที่ของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อ รักษาคุณภาพการดำเนินงาน	ทุกสำนัก / กองงานและงานที่ เกี่ยวข้อง
	ประสิทธิภาพ การสื่อสาร		หน่วยงานต้องมีการเผยแพร่ข้อมูลของ หน่วยงานที่ติดต่อ เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน มี	ทุกสำนัก /

			ช่องทางหลากหลาย รวมถึงให้การ เผยแพร่ ผลงานหรือข้อมูลสาธารณควรทราบอย่าง ชัดเจนมาก และค้นหาได้ง่าย	กองงานและงานที่ เกี่ยวข้อง
	การปรับปรุง การทำงาน		หน่วยงาน ต้องมีช่องทางติดต่อ การ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้ มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การ ให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น	ทุกสำนัก / กองงานและงานที่ เกี่ยวข้อง
OIT	การเปิดเผย ข้อมูล		<ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานต้อง แสดงช่องทางที่ บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ได้ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้ คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็น การสื่อสารได้สองทาง เช่น W eb broad, กล้องข้อความถาม-ตอบ เป็นต้น - หน่วยงานต้องมีแสดงถึงความก้าวหน้าใน การดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี ซึ่งมีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละ โครงการ/กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น - หน่วยงานต้องมีการแสดงช่องทางที่ ให้บริการข้อมูลหรือการ ทำธุรกรรมของ ภาครัฐผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เพื่อช่วย อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ขอรับ การ บริการ (E-Service) 	ทุกสำนัก / กองงานและงานที่ เกี่ยวข้อง
	การเปิดเผย ข้อมูล		- หน่วยงานต้องมีการแสดงถึงสรุปผลการ วัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ซึ่งมีข้อมูล รายละเอียดผลการวัดซื้อจัดจ้าง เช่นงานที่ ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคา กลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและ ราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคา ที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุปเลขที่และ วันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือ จ้าง เป็นต้น และจำแนกข้อมูลเป็นราย เดือน (กรณีไม่มีการวัดซื้อจัดจ้างในรอบ เดือนใดให้ระบุว่าไม่มีการวัดซื้อจัดจ้าง)	ทุกสำนัก / กองงานและงานที่ เกี่ยวข้อง

			<p>รวมทั้งเป็นข้อมูลการวัดซื้อวัดจ้างประจำปี รวมถึงการแสดงผลการวัดซื้อวัดจ้างของหน่วยงาน ซึ่งมีข้อมูลรายละเอียดเช่นงบประมาณที่ใช้ในการวัดซื้อวัดจ้าง ปัญหาอุปสรรคข้อเสนอแนะเป็นต้น และเป็นรายงานผลประจำปี</p> <ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานต้องมีการแสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ดังนี้ ๑) หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ๒) หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ๓) หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร ๔) หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร ๕) หลักเกณฑ์การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ และเป็นหลักเกณฑ์ที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานประจำปี - หน่วยงานต้องมีการแสดงช่องทางที่สามารถเก็บรักษาข้อมูลของ ผู้แจ้งให้เป็นความลับ และควรมีผู้รับผิดชอบการรับแจ้ง เรื่องร้องเรียนการทุจริตเป็นการเฉพาะ 	
	<p>การป้องกัน การทุจริต</p>		<ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานต้องมีแสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่ แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญกับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส- หน่วยงานต้องมีการแสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต อย่างชัดเจน 	<p>ทุกสำนัก / กองงานและงานที่ เกี่ยวข้อง</p>