



## รายงานผลการดำเนินงาน

รอบ ๖ เดือน

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซว

อำเภอเมืองอำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญ

## คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓)

พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๑๒ ให้ยกเลิกความใน (๓) ของข้อ ๒๙ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน "(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสัปดาห์วันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสัปดาห์โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี"

ข้อ ๑๓ ให้ยกเลิกความใน (๕) ของข้อ ๓๐ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน "(๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสัปดาห์วันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสัปดาห์โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี"

คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซว หวังว่า รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซวฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินโครงการต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซว และเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน สังคม ประเทศชาติโดยรวมต่อไป

ลงชื่อ

(นายเสงี่ยม แพงโคตร)

ประธานคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา

## สารบัญ

หน้า

### ส่วนที่ ๑ การติดตามและประเมินผล

- |   |   |
|---|---|
| ๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล    | ๑ |
| ๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล | ๒ |
| ๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล         | ๒ |
| ๔. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล     | ๓ |

### ส่วนที่ ๒ ความก้าวหน้าและรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

- |   |    |
|---|----|
| ๑. ความก้าวหน้าการดำเนินการในแต่ละโครงการ/กิจกรรม | ๔  |
| ๒. รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ              | ๑๑ |

### ส่วนที่ ๓ สรุปผล ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

- |  |    |
|--|----|
| ๑. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน | ๑๒ |
| ๒. ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน                 | ๑๒ |

# ส่วนที่ ๑

การติดตามและประเมินผล

## ๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมาย ไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ นายก อบต.หนองมะแซว พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาท้องถิ่น (อื่น ๆ ถ้ามี) สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซวจึงเป็นการติดตามผลที่สำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซวหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซวตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงาน ตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจาก นายก อบต.หนองมะแซว สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซว หัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาพพื้นที่ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชน ตำบลหนองมะแซว/องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซว

**บทสรุปของความสำคัญก็คือ** ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซวให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

## ๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซวซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซว

๔. เพื่อทราบถึงสภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซว

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของ นายก อบต.หนองมะแซว ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง ทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซว ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลหนองมะแซว/ชุมชนในตำบลหนองมะแซวหรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

## ๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี (๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่ได้รับสมควร

### ๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน

๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ นายก อบต.หนองมะแซว คัดเลือก จำนวน ๒ คน

๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่นายก อบต.หนองมะแซว คัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซวต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สี่ปีโดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซว

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีต่อองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซวเพื่อดำเนินการต่อไป

#### ๔. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังกล่าว ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะช่วยให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันท่วงที ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สั่งการ นายก อบต.หนองมะแซว ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซวสามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซวแต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซวเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตตำบลหนองมะแซว/องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซว

# ส่วนที่ ๒

ความก้าวหน้าและรายละเอียด

โครงการ/กิจกรรม



## ๑. ความก้าวหน้าการดำเนินการในแต่ละโครงการ/กิจกรรม

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๑-๒ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)

## ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาให้เป็นเมืองน่าอยู่

แผนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการแล้ว เสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	โครงการจัดทำและซ่อมแผนป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๑๐,๐๐๐	/	-	-	-		สำนักงานปลัด	
๒	โครงการป้องกันและควบคุมไฟฟ้า	๑๐,๐๐๐		-	-	-		สำนักงานปลัด	
๓	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล	๑๐๐,๐๐๐	/	-	-	-		สำนักงานปลัด	
๔	โครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพสมาชิก อปพร.และหน่วยกู้ชีพ	๕๐,๐๐๐	-	-	/	-		สำนักงานปลัด	
๕	สายดับเพลิงไนโตย	๑๕,๐๐๐	/	-	-	-		สำนักงานปลัด	
๖	เครื่องรับส่งวิทยุ ขนาด ๕ วัตต์	๒๔,๐๐๐	/	-	-	-		สำนักงานปลัด	

แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการแล้ว เสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๗	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	๕,๐๐๐	/	-	-	-		กองการศึกษา	
๘	โครงการส่งเสริมวันสำคัญทางศาสนา	๒๐,๐๐๐	/	-	-	-		กองการศึกษา	
๙	ชุดโต๊ะอาหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๒๘,๐๐๐	/	-	-	-		กองการศึกษา	
๑๐	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	๖,๐๐๐	/	-	-	-		กองการศึกษา	
๑๑	อุดหนุนโรงเรียนคำมะป้อมแสงเพชร	๕๐,๐๐๐	-	-	/	-		กองการศึกษา	
๑๒	อุดหนุนโรงเรียนบ้านดงสีโท	๕๐,๐๐๐	-	-	/	-		กองการศึกษา	
๑๓	อุดหนุนโรงเรียนพัฒนาสามัคคี	๕๐,๐๐๐	-	-	/	-		กองการศึกษา	
๑๔	อุดหนุนสภาวัฒนธรรมอำเภอเมืองอำนาจเจริญ	๒๐,๐๐๐	-	-	/	-		กองการศึกษา	

แผนงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการแล้ว เสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑๕	โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	๔๐,๐๐๐	/	-	-	-		กองการศึกษา	
๑๖	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสถานศึกษา	๗๗๐,๑๘๐	/	-	-	-		กองการศึกษา	

แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการแล้ว เสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑๗	โครงการคัดแยกขยะต้นทาง	๒๕,๐๐๐	-	-	/	-	กองสาธารณสุข		
๑๘	โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	๒๐,๐๐๐	-	-	/	-	กองสาธารณสุข		
๑๙	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	๒๐,๐๐๐	-	-	/	-	กองสาธารณสุข		
๒๐	โครงการหน้าบ้านน่วมองถนนสวยในชุมชน	๕,๐๐๐	-	-	/	-	กองสาธารณสุข		
๒๑	โครงการอนุรักษ์ ดิน น้ำ ป่า	๕,๐๐๐	-	-	/	-	กองสาธารณสุข		
๒๒	เครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่	๕,๕๐๐	-	-	/	-	กองสาธารณสุข		
๒๓	เครื่องตัดหญ้า	๙,๕๐๐	-	-	/	-	กองสาธารณสุข		
๒๔	โครงการส่งเสริมบริการแพทย์แผนไทย (นวด ประคบ อบสมุนไพร)	๒๐,๐๐๐	-	-	/	-	กองสาธารณสุข		
๒๕	อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๒๔๐,๐๐๐	-	-	/	-	กองสาธารณสุข		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการแล้ว เสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๒๖	โครงการสงเคราะห์ผู้มีรายได้น้อย ผู้ด้อยโอกาส	๑๐,๐๐๐	-	-	/	-	สำนักงานปลัด		
๒๗	เครื่องคอมพิวเตอร์	๒๒,๐๐๐	/	-	-	-	สำนักงานปลัด		

แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการแล้ว เสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๒๘	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	๓๒,๒๐๐	/	-	-	-		กองช่าง	
๒๙	เทพวัตรระยะทาง	๕,๐๐๐	-	-	/	-		กองช่าง	
๓๐	ลิ้อวัตรระยะทางดิจิทัล	๗,๕๐๐	-	-	/	-		กองช่าง	
๓๑	โครงการก่อสร้างรั้ว คสล. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดหนองมะ แซว	๓๕๐,๐๐๐	-	-	/	-		กองช่าง	

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการแล้ว เสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๓๒	โครงการฝึกอาชีพแก่ประชาชนและกลุ่มอาชีพต่างๆ	๑๕,๐๐๐	-	-	/	-		สำนักงานปลัด	
๓๓	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	๑๐,๐๐๐	-	-	/	-		สำนักงานปลัด	
๓๔	โครงการพัฒนาสตรีและครอบครัว	๕,๐๐๐	-	-	/	-		สำนักงานปลัด	
๓๕	โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันผู้สูงอายุ	๒๐,๐๐๐	-	-	/	-		สำนักงานปลัด	
๓๖	โครงการสนับสนุนส่งเสริมการแปรรูปผลิตภัณฑ์	๑๐,๐๐๐	-	-	/	-		สำนักงานปลัด	

แผนงานการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการแล้ว เสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๓๗	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาตำบลภายในตำบล	๑๓๐,๐๐๐	/	-	-	-		กองการศึกษา	

## แผนศึกษาศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการแล้ว เสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๓๘	โครงการจัดกิจกรรมสภาวัฒนธรรมตำบลหนองมะ แซว	๓๐,๐๐๐	-	-	/	-		กองการศึกษา	
๓๙	โครงการสืบสานประเพณีและสืบทอดวัฒนธรรมท้องถิ่น	๒๐๐,๐๐๐	-	-	/	-		กองการศึกษา	
๔๐	อุดหนุนจังหวัดอำนาจเจริญ	๒๐,๐๐๐	-	-	/	-		กองการศึกษา	
๔๑	อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดอำนาจเจริญ	๑๐,๐๐๐	/	-	-	-		กองการศึกษา	

## แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการแล้ว เสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๔๒	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ บ้านหนองมะแซว	๔๕๐,๐๐๐	-	-	/	-		กองช่าง	
๔๓	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ บ้านค้ำมะเปือ	๔๕๐,๐๐๐	-	-	/	-		กองช่าง	
๔๔	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๘ บ้านดงสุวรรณ	๔๕๐,๐๐๐	/	-	-	-		กองช่าง	
๔๕	โครงการวางท่อระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ บ้านหนองหิน	๔๕๐,๐๐๐	-	-	/	-		กองช่าง	

แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการแล้ว เสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๔๖	โครงการปลูกป่า ปลูกหญ้าแฝก เฉลิมพระเกียรติ	๑๐,๐๐๐	-	-	/	-		สำนักงานปลัด	
๔๗	เครื่องสูบน้ำแบบมอเตอร์ไฟฟ้า (ซับเมอร์)	๖๙,๒๐๐	/	-	-	-		สำนักงานปลัด	
๔๘	เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง	๓๖,๑๐๐	/	-	-	-		สำนักงานปลัด	

## ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

## แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการแล้ว เสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๔๙	โครงการประชามหมู่บ้านเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐	/	-	-	-		สำนักงานปลัด	
๕๐	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนา ศักยภาพในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการจัดการชุมชนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงให้เกิดความ ยั่งยืน	๒๕๐,๐๐๐	/	-	-	-		สำนักงานปลัด	
๕๑	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	๑๐,๐๐๐	/	-	-	-		สำนักงานปลัด	
๕๒	โครงการอบรมให้ความรู้ปลูกจิตสำนึกในการป้องกันและ ปราบปราม การทุจริต	๑๕,๐๐๐	/	-	-	-		สำนักงานปลัด	
๕๓	พัฒนาคิดค้น	๑๒,๕๐๐	/	-	-	-		สำนักงานปลัด	
๕๔	พื้ดอุตสาหกรรมแบบขาเหล็ก	๑๓,๕๐๐	/	-	-	-		สำนักงานปลัด	
๕๕	เครื่องเสียงเคลื่อนที่ แบบลากจูง	๑๕,๐๐๐	/	-	-	-		สำนักงานปลัด	
๕๖	เครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น	๑๕,๐๐๐	/	-	-	-		สำนักงานปลัด	
๕๗	เครื่องคอมพิวเตอร์	๒๒,๐๐๐	/	-	-	-		สำนักงานปลัด	
๕๘	เครื่องปริ้นเตอร์	๗,๕๐๐	/	-	-	-		สำนักงานปลัด	

## แผนงานบริหารงานคลัง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการแล้ว เสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๕๙	โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่	๒๐,๐๐๐	-	-	/	-	กองคลัง		
๖๐	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๕๐,๐๐๐	-	-	/	-	กองคลัง		
๖๑	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	๑๘,๐๐๐	/	-	-	-	กองคลัง		

## แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการแล้ว เสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๖๒	โครงการขอรับเงินอุดหนุน ศูนย์อำนวยการเอาชนะพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด	๑๐,๐๐๐	/	-	-	-	สำนักงานปลัด		
๖๓	โครงการขอรับเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน	๑๐,๐๐๐	/	-	-	-	สำนักงานปลัด		



# ส่วนที่ ๓

สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

## ๑. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

### ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

๑. การกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ของงานที่ปรากฏในแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนา พบว่า บางตัวชี้วัดมีความยากเกินไป บางโครงการไม่วัดตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ สำหรับการจัดเก็บข้อมูลและบางตัวชี้วัดมีการตั้งค่าตัวเลขเป้าหมายสูงเกินไปจากความเป็นจริง จึงส่งผลให้การปฏิบัติงานไม่ประสบความสำเร็จ หรือไม่สามารถบรรลุผลสำเร็จได้จริง

๒. ความล่าช้าของการของการจัดส่งรายงานการติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงาน โครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นรายไตรมาสของส่วนราชการต่างๆ

๓. ขั้นตอนของการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ของหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง ขาดการวิเคราะห์ในรายละเอียดของการตั้งงบประมาณตามภารกิจของกอง/ฝ่าย/งานในหน่วยงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการพิจารณาในเรื่องของจำนวนงบประมาณในการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่นในบางยุทธศาสตร์ได้รับการจัดสรรงบประมาณสูงกว่าแผนพัฒนาท้องถิ่น

๔. การติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามโครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๕

๕. งบประมาณมีจำกัด แต่โครงการตามแผนพัฒนามีจำนวนมาก ทำให้ความสำเร็จตามแผนพัฒนาทำไม่ได้ตามเป้าหมาย

## ๒. ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน

๑. การดำเนินโครงการต่าง ๆ ควรคำนึงถึงกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับและความคุ้มค่าของงบประมาณ

๒. เน้นการประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ พร้อมจัดทำเป็นเอกสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนได้รับทราบเป็นระยะ ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อความโปร่งใส ตรวจสอบได้

๓. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีการกำหนดยุทธศาสตร์ไว้อย่างชัดเจน แต่ไม่มีการดำเนินกิจกรรม/โครงการที่นำไปสู่การแก้ไขปัญหาอย่างชัดเจน ควรให้ความสำคัญกับยุทธศาสตร์ด้านนี้ โดยเฉพาะเรื่องการจัดการขยะ ซึ่งเป็นปัญหาสำคัญอันดับต้น ๆ จะต้องแก้ไข

๔. การจัดแผนงานโครงการในแผนพัฒนาประจำปีกับการตั้งงบประมาณรายจ่าย และการนำแผนงาน/โครงการไปสู่การปฏิบัติ ควรจะมีความใกล้เคียงกันทั้งในเรื่องของจำนวนโครงการ และงบประมาณ เพื่อให้การดำเนินงานพัฒนาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย

๕. การจัดทำประชาคมหมู่บ้าน ต้องหาวิธีการเพื่อให้ได้ความต้องการของชาวบ้านจริง ๆ สามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้จริง และมีความเป็นไปได้สูงที่จะนำแผนงาน/โครงการนั้นมาดำเนินการ ถ้าทำไม่ได้จะต้องชี้แจงให้ประชาชนเข้าใจ และควร เน้นให้ประชาชนมีส่วนร่วมมาก ๆ