



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแขว  
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะเพื่อแต่งตั้ง  
เป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแขว

\*\*\*\*\*

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแขว ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ในตำแหน่งที่ว่างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแขว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา และได้ประกาศรับสมัครระหว่างวันที่ ๑๒ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงานงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแขว อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔, ๑๘, ๑๙ และ ข้อ ๒๐ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอำนาจเจริญ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๖ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแขว จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ วัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะรายละเอียดตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ การตรวจสอบคุณสมบัติรวมทั้งเงื่อนไขในการสมัคร และการประกาศรายชื่อ ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะข้างต้นนี้ ได้ตรวจสอบเอกสาร ตามข้อเท็จจริงที่ผู้สมัครได้ยื่นและรับรองตนเองในใบสมัครว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัครฯ ดังนั้น หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครเข้ารับการประเมินฯ รายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครฯ จะถือว่าผู้สมัครรายนั้นเป็นผู้ไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ และเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการประเมิน ความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแขว ในครั้งนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายกัลยา บุญกัณฑ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแขว

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซว  
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง  
ลงวันที่ ๒๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซว  
ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  
ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ปฏิบัติงานขับรถพยาบาลฉุกเฉิน)

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๐๑	นายนิยม อุ่นวงศ์	

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซว จะดำเนินการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ  
ในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซว อำเภอเมือง จังหวัด  
อำนาจเจริญ

(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารภาคผนวก ข แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซว เรื่อง  
รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ในตำแหน่งที่ว่างขององค์การบริหารส่วน  
ตำบลหนองมะแซว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖)

หมายเหตุ : ผู้สมัครท่านใดมีข้อสงสัยติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด  
อบต.หนองมะแซว หรือเบอร์โทรศัพท์ ๐๔๕-๕๒๕๖๖๑ หรือ ๐๙๕๖๒๑๗๕๐๖ ในวันและเวลา  
ราชการ



## เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแขว

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง  
ลงวันที่ ๒๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ  
ปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑) การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะจะดำเนินการสอบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร  
และวิธีการสอบตามประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแขว เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและ  
เลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแขว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖ และให้ผู้เข้ารับการประเมินฯ ปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ และวิธีการสอบตามที่  
กำหนดไว้ในประกาศฯ อย่างเคร่งครัด

๒) ให้ผู้เข้ารับการประเมินฯ ปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

### การสอบภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ก และ ข)

- ๑) แต่งกายสุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรี สวมเสื้อ กระโปรง รองเท้าหุ้มส้น  
สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกงขายาว โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกงขายาว สีสสุภาพ ไม่ใส่กางเกงยีนส์  
สวมรองเท้าหุ้มส้น และประพฤติตนเป็นสุภาพชน
- ๒) เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่จะต้องทราบ วัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ  
ทักษะ และสมรรถนะ
- ๓) ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัคร และบัตรประชาชนไปในวันประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและ  
สมรรถนะ หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่ง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมห้องสอบ อาจพิจารณา  
ไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินฯ ก็ได้
- ๔) ผู้เข้าสอบ จะต้องเตรียมปากกาสีน้ำเงิน ดินสอ และยางลบ มาเพื่อใช้ในการทำข้อสอบ
- ๕) ห้ามนำเครื่องมือสื่อสาร เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง อุปกรณ์ที่ใช้คำนวณได้ รวมทั้ง  
เอกสาร หนังสือ ตำรา กระเป๋า อุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ  
หากพบว่าผู้ใดนำเข้าห้องสอบจะถือว่าส่อเจตนากระทำการทุจริต จะต้องถูกยุติการสอบ  
และนั่งอยู่ในห้องสอบจนกว่าจะหมดเวลาสอบ
- ๖) ควรไปถึงสถานที่ประเมินก่อนเริ่มเวลาสอบ ไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที และจะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อ  
ได้รับคำสั่งหรือประกาศจากเจ้าหน้าที่คุมห้องสอบให้เข้าสอบได้ ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจาก  
เริ่มสอบไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ
- ๗) ห้ามมิให้ผู้เข้าสอบ ออกจากห้องสอบก่อน ๔๕ นาที นับแต่เริ่มทำข้อสอบ
- ๘) ผู้เข้าสอบจะต้องเข้าสอบตามห้องสอบและที่นั่งสอบ ตามที่กำหนด
- ๙) ผู้เข้ารับการประเมินฯ จะต้องเข้าสอบตามตำแหน่งที่สมัคร หากเข้าสอบผิดตำแหน่งจะถูกปรับให้  
ตกและไม่มีสิทธิเข้าสอบในตำแหน่งที่สมัคร
- ๑๐) เมื่ออยู่ในห้องสอบ ต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอกและจะออกจากห้อง  
สอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบแล้วเท่านั้น
- ๑๑) ไม่สูบบุหรี่ในห้องสอบ
- ๑๒) ให้กรอกข้อความในกระดาษคำตอบให้ครบถ้วน เขียนเลขประจำตัวสอบ ชื่อ-นามสกุล ให้ชัดเจน  
เฉพาะในที่ ที่กำหนดให้เท่านั้น

/๑๓) เมื่อจะส่งกระดาษคำตอบ....

- ๑๓) เมื่อจะส่งกระดาษคำตอบให้ตรวจสอบให้แน่นอนอีกครั้งหนึ่งก่อน หากสงสัยประการใดให้สอบถามเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบ
- ๑๔) เมื่อจะส่งกระดาษคำตอบก่อนหมดเวลาให้ยกมือขึ้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบทราบห้ามลุกจากที่นั่งไปส่งกระดาษคำตอบด้วยตนเอง
- ๑๕) เมื่อหมดเวลาทำข้อสอบ เจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบจะแจ้งให้ทราบ ผู้เข้าสอบจะต้องหยุดทำข้อสอบทันที และต้องรอให้เจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบเก็บกระดาษคำตอบพร้อมข้อสอบคืนให้เสร็จเรียบร้อยเสียก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้
- ๑๖) ห้ามนำข้อสอบหรือกระดาษคำตอบที่ไม่ได้ใช้ออกจากห้องสอบเป็นอันขาด
- ๑๗) เมื่อออกจากห้องสอบแล้วต้องไม่ติดต่อหรือกระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่กำลังทำข้อสอบอยู่
- ๑๘) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบโดยเคร่งครัด ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบและวิธีการสอบนี้ หรือกระทำการทุจริต หรือพยายามทุจริตในการสอบ คณะกรรมการดำเนินการสรรหาฯ อาจพิจารณาสั่งไม่ให้ตรวจกระดาษคำตอบก็ได้

#### **ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ภาค ข (สอบปฏิบัติ)**

- ๑) ให้ผู้สมัครสอบเตรียมเครื่องมือและอุปกรณ์ เพื่อใช้ในการสอบภาคปฏิบัติ ตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ประกาศไว้
- ๒) ให้ผู้เข้ารับการทดสอบประจำสถานที่สอบและรายงานตัวเพื่อเข้ารับการทดสอบก่อน เวลาสอบไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที ผู้ใดไปถึงสถานที่สอบภายหลังเวลาที่กำหนด กรรมการหรือเจ้าหน้าที่อาจพิจารณาไม่ให้เข้ารับการทดสอบได้
- ๓) ให้ผู้สมัครสอบทดสอบสมรรถนะตามหัวข้อที่คณะกรรมการกำหนด
- ๔) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด

#### **การสอบวิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)**

- ๑) ผู้สมัครสอบต้องเข้าสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งก่อน จึงจะมีสิทธิเข้าสอบภาคเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)
- ๒) ให้ผู้เข้ารับการสอบไปถึงสถานที่สอบตามวัน เวลา สถานที่ ที่กำหนด ผู้ใดไปถึงสถานที่สอบภายหลังที่ได้ดำเนินการสอบไปแล้ว กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ อาจพิจารณาไม่ให้เข้ารับการสอบได้
- ๓) ให้ไปรายงานตัวเพื่อรับฟังคำชี้แจงตามเวลาที่กำหนด โดยต้องแสดงบัตรประจำตัวผู้สมัครในการรายงานตัว
- ๔) รอกสอบ ณ สถานที่ ที่กรรมการหรือเจ้าหน้าที่จัดไว้ให้
- ๕) คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ จะจัดให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบ เข้ารับการสอบตามลำดับ
- ๖) ต้องเข้ารับการสอบกับคณะกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่จัดลำดับไว้ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามประกาศนี้หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริต อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการสอบ หรือจะไม่พิจารณาให้คะแนนในการสอบครั้งนี้
- ๗) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด



## บันทึกของเจ้าหน้าที่ปิดประกาศ

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซว  
อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ

วันที่ ๒๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

วันนี้เวลา ๑๓.๓๐ น. ข้าพเจ้า นายมนตรี อินทร์จันทร์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล  
ชำนาญการ ได้นำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซว เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน  
ความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๓ เดือน มกราคม  
พ.ศ. ๒๕๖๖ มาปิดประกาศประชาสัมพันธ์ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ของ องค์การบริหารส่วนตำบลหนอง  
มะแซว ต่อหน้าพยาน ๒ คน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงขอลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ) ..... ผู้ปิดประกาศ  
(นายมนตรี อินทร์จันทร์)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ) พ.จ.อ. .... พยาน  
(สุรียา กีกอง)  
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ) ..... พยาน  
(นางสาวปพิชญา งามสระคู)  
พนักงานจ้างทั่วไป